



COLLEGE DE GERSTHEIM

**8, rue des Cigognes
67150 GERSTHEIM**

Tél 03 88 59 60 00

Fax 03 88 59 60 01

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire 2013/2014

Conseil Exceptionnel

Séance du 10 février 2014



Le Conseil d'Administration Exceptionnel du collège de GERSTHEIM s'est réuni le 10 février 2014 sous la présidence de Mme Sandrine EBODE – Principal qui ouvre le Conseil à 18 H 05.

Membres présents :

Equipe de direction :

- Chef d'établissement, Président : Mme Sandrine EBODE – Principal
- Gestionnaire : Mme Marie VOEGELE
- Conseiller Principal d'Education : M. Nicolas MOREL

Représentant les collectivités locales :

Représentant des Personnalités qualifiées:

Mme Andrée HAHN-Retraitée
Mme Anne-Marie KLIPFEL – Retraitée

Représentants les personnels d'enseignement et d'éducation :

- M. Christophe BOEHRER – Professeur
- Mme Sophie DIETRICH-Professeur
- M. Neofel BEN AZIZA – Professeur
- Mme Agnès CHAUVET – Professeur
- Mme Maryline MALIE– Professeur
- M Laurent GRIESMAR – Professeur

Représentants des personnels administratifs, sociaux et de santé, techniques ouvriers et de service :

- Mme Fabienne ANDREAU- Agent des collectivités territoriales
- Mme Céline MEYER- Secrétaire, suppléante de Mme Marie-Odile RISCH - Agent

Représentants des parents d'élèves :

- Mme Magali BARBIER
- M Jean-Philippe FAHRNER
- M. Michel PAICHEUR
- Mme Corinne TAUBERT

Représentants des élèves :

- Mlle Océane CASTILLO - élève de la classe de 3èmeB
- M Mathieu ROSZAK- élève de la classe de 3èmeC

Membres absents ou excusés :

M. Francis GRIGNON – Sénateur du Bas-Rhin – Conseiller Général
M. Marc Daniel ROTH – Maire de la Commune de GERSTHEIM

Mme Laurence MULLER-BRONN – Adjointe au Maire de la Commune de GERSTHEIM - Représentant la Communauté de Communes du Rhin

M. Christian HURTHUR – Conseiller Municipal de GERSTHEIM et Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Rhin

Mme Sophie GANGLOFF- Représentant des parents d'élèves :

FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

– Désignation du secrétaire de séance :

M. Nicolas MOREL – Conseiller Principal d'Education est désigné à l'**unanimité des présents** par 19 voix pour et 0 contre.

Mme EBODE présente l'ordre du jour:

Point Gestion

Ventilation de la dotation Horaire Globalisée (rentrée 2014)

Information sur la note de Vie Scolaire

L'ordre du jour ainsi présenté est adopté à l'**unanimité** par 19 voix pour – 0 contre

POINT GESTION:

Remboursement des frais de déplacement

Mme VOEGELE, gestionnaire présente et commente aux membres du Conseil les modalités de remboursement des frais de mission du personnel du collège (voir annexe 1), aux conditions prévues par le décret n°2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels civils de l'Etat.

Les membres du Conseil d'Administration votent à l'**unanimité** les modalités de remboursement de frais de déplacements à titre rétroactif.

Tarifs 2014

Mme VOEGELE présente et commente aux membres du Conseil :

Les tarifs pour dégradation ou perte suivants :

Manuels scolaires perdus :

prix d'achat si date d'achat livre \leq à 1 an

prix d'achat -25% si date d'achat livre \leq à 2 ans

prix d'achat – 50% si date d'achat livre $>$ à 2 ans

Manuels scolaires dégradés : entre 1 et 5,00 € par livre dégradé selon appréciation du gestionnaire ou du chef d'établissement.

Carnets de correspondance : prix d'achat.

Dégradation du mobilier et matériel du collège : prix d'achat ou dépréciation identique à celle retenue pour les livres scolaires, selon appréciation du gestionnaire et du chef d'établissement.

clé perdue ou non rendue : prix coûtant

Les membres du Conseil d'Administration votent à l'unanimité les tarifs du collège pour l'année 2014.

Modalité du Fonds social

Mme VOEGELE présente et commente aux membres du Conseil les modalités d'attribution du Fonds social (annexe 2) selon les critères suivants :

- Situation familiale et financière de la famille par rapport au quotient familial
- Evaluation des besoins spécifiques de l'élève au regard de sa scolarité

Il est proposé d'accorder au chef d'établissement une latitude de plus ou moins 30 % à titre exceptionnel par rapport au barème de base, sur justificatif de situation particulière (exemple : perte récente d'emploi ou de revenu non encore prise en compte par la CAF etc.).

Les membres du Conseil d'Administration votent à **l'unanimité** les modalités du Fonds social pour l'année 2014.

Voyage à Paris des 5èmes

Mme VOEGELE demande l'autorisation à titre rétroactif, pour le Chef d'Etablissement, de signer la convention pour le voyage à Paris en mai 2014.

Les membres du Conseil d'Administration votent à **l'unanimité** l'autorisation de signature rétroactive de la convention pour le voyage à Paris 2014.

VENTILATION DE LA DOTATION HORAIRE GLOBALISEE (DHG)

Mme EBODE précise la structure prévue pour 2014/2015:

13 classes, et plus d'élèves attendus en 6ème ce qui pourrait créer une 4 classes de 6ème (une préparation à 14 divisions a été réfléchié avec les équipes et est en attente).

6^{ème} : 86 3 divisions

5^{ème} : 102 4 divisions

4^{ème} : 84 3 divisions

3^{ème} : 80 3 divisions

Mme EBODE rappelle aux membres du CA les horaires réglementaires par discipline et par niveau.

Mme EBODE présente les informations concernant la DHG telle qu'elle a été validée en assemblée générale le 05/02/2014.

La DHG est de 385,5 heures pour 2014/2015 pour 377 heures cette année (2013/2014) .

En ce qui concerne la section européenne en anglais, les moyens (c'est à dire deux heures par niveau) sont attribués pour les 2 niveaux : 4ème et 3ème.

Mme EBODE expose les modalités pédagogiques suivantes(3,5 HSA supplémentaire à ventiler):

- projet d'une classe 'colorée' « archéologie » en 6ème proposée par l'IPR d'Arts plastiques M Koch: classe expérimentale article 34; démarche d'innovation pédagogique: évaluation par compétences...

0,5h attribué en plus en français et 0,5h attribué en plus en arts plastiques

A l'étude dans ce cadre là, la salle d'activité serait transformée en Lieu d'Art et de Culture (en partenariat avec le FRAC Alsace).

- 3^{ème} section européenne: Mme WOLF professeur d'histoire géographie passe la certification pour enseigner en anglais (DNL) 1h quinzaine lui est attribuée
- il restera 0,5h pour l'administration pour différentes actions pédagogiques
- Dédoulement en sciences physiques: niveau 4ème pour permettre de faire des TP (1,5h).

Mme EBODE présente ensuite la répartition des heures selon les disciplines et les services des enseignants du collège de Gerstheim:

- en lettres modernes : complément de service à recevoir de 8,5h et 4h HSA
- en allemand : complément de service à recevoir de 5,5h et 2,5 HSA
- en anglais : complément de service à recevoir de 14,5

- en histoire-géographie: 5,5 HSA; (suite au départ à la retraite de Mme REIBEL, nouveau collègue à 18h) .
- en mathématiques: 5 HSA
- en SVT: 3 HSA
- en Sciences Physiques: 2 HSA
- en technologie: complément de service à recevoir de 8,5h
- en musique: complément de service à donner de 4h
- en EPS: 8 HSA

Mme EBODE explique que la ventilation de la DHG est remontée au Rectorat.

Vote sur la ventilation de la Dotation Horaire Globalisée (rentrée 2014) :

Adoption à l'unanimité 19 voix pour et 0 contre.

INFORMATIONS DIVERSES

Mme Ebode informe que suite au décret n° 2014-29 du 14/01/2014, la note de vie scolaire est supprimée du contrôle continu, c'est à dire du bulletin et du contrôle continu pour l'obtention du DNB. Les parents d'élèves transmettront cette information aux familles dans les comptes-rendus de conseils de classe.

Le prochain CA est prévu le mardi 1/04/2014 à 18h.

18h55 : L'ordre du jour étant épuisé, Mme EBODE remercie les membres et clôture le Conseil d'Administration en les invitant à partager le verre de l'amitié.

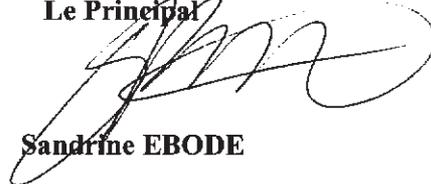
GERSTHEIM, le 13/02/2014

Le Secrétaire de séance,



Nicolas MOREL

**Le Président du Conseil d'Administration,
Le Principal**



Sandrine EBODE